

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
ГБДОУ детский сад № 80
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол №__ от «__» _____ 2013г.
Председатель общего собрания

РАССМОТРЕНО:

На общем собрании работников
ГБДОУ детский сад № 80
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол №__ от «__» _____ 2013г.
Председатель общего собрания

_____ Л.В. Каштанова

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 80
Приморского района Санкт-Петербурга
_____ Н.Ф.Ковальчук
Приказ №__ от «__» _____ 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 80 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей
Приморского района Санкт-Петербурга.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 80 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга (далее — ГБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ПРИКАЗОМ от 30 августа 2013 г. N 1014 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ - ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников ГБДОУ осуществляет общее руководство ГБДОУ.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ГБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития ГБДОУ;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана ГБДОУ;
- вносит изменения и дополнения в Устав ГБДОУ, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ГБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ГБДОУ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ГБДОУ;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ;
- вносит предложения по определению размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в ГБДОУ средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ГБДОУ;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и ГБДОУ;
- заслушивает отчеты заведующей ГБДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, зам. заведующего по АХР, старшего воспитателя, председателя педагогического Совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ГБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

— **при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания ГБДОУ;**

— в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ГБДОУ, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

— участвовать в управлении ГБДОУ;
— выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

— потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ГБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
— при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники ГБДОУ.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один

календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ГБДОУ.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ГБДОУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления ГБДОУ— Педагогическим советом, Попечительским советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Попечительского совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету комитету ГБДОУ, Попечительскому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогическому совету ГБДОУ, Попечительскому совету.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

— соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга регистрации протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ГБДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания и книга регистрации протоколов хранится в делах ГБДОУ (5 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).